



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Dipartimento per i Trasporti, la Navigazione, gli Affari Generali ed il Personale
Direzione Generale Territoriale del Nord-Ovest
Ufficio Motorizzazione Civile di Torino
U.O. Contabilità: contabilita_upto@mit.gov.it

ORDINE DI SERVIZIO N. 3/2008 – 35^ AGGIORNAMENTO
www.motorizzazione torino.it – Area Personale

Torino, 20/10/2017

OGGETTO: Sedute operative effettuate a carico di privati ai sensi dell'articolo 19 della Legge n° 870/86. Sopralluoghi ed ispezioni effettuate ai sensi dell'articolo 80 comma 8 e 10 del C. d. S.. Chiusura esercizio Finanziario 2016-2017. Inserimento missioni su piattaforma "AGINET".

Visto l'approssimarsi della chiusura del bilancio sui capitoli 1284 (c/privati) e 1286 (nautica), è indispensabile che tutte le schede e/o mod. DTT020 e 021, riferite a missioni rese ai sensi dell'articolo 19 della Legge n° 870/86, vengano consegnate all'Ufficio Trasferte, al più tardi il giorno successivo a quello della seduta.

Per le missioni effettuate nel pomeriggio del 31 ottobre p.v. (martedì) le schede dovranno pervenire inderogabilmente entro e non oltre le ore 10.00 del 2 novembre p.v. (giovedì).

La procedura di inserimento delle missioni nella piattaforma " **AGINET**" a cura dei singoli Funzionari Tecnici, Esaminatori e Collaboratori deve essere effettuata con tempestività, le variazioni saranno consentite esclusivamente entro il 3 novembre 2017.

Per quanto sopra, si dispone che tutti i Funzionari Esaminatori, Tecnici e Collaboratori, personale delle Sezioni e personale del CPA e USTIF che collaborano con questo UMC, provvedano all'inserimento delle proprie trasferte relative al mese di ottobre 2017 e li consegnino entro il prossimo 2 novembre all'Ufficio Trasferte (via mail per il personale esterno).

Eventuali impossibilità ad adempiere personalmente (quali potrebbero essere giorni di ferie, malattia, impegni in turni operativi, ecc.), devono essere risolte attraverso altri mezzi (colleghi, altro personale incaricato, o a mezzo mail), sempre nei termini sopra citati; gli originali, potranno pervenire anche in data successiva.

Si precisa che il mancato adempimento, comporterà l'impossibilità di inserire nel bilancio, nel termine ultimo sopra evidenziato, il costo della prestazione e di conseguenza l'impossibilità di procedere al pagamento, dopo l'assegnazione dei fondi.

Restano confermate tutte le altre disposizioni impartite con precedenti aggiornamenti .

Il presente Ordine di Servizio, viene distribuito secondo le modalità stabilite dagli Ordini di Servizio n° 5/2002 e n° 10/2009 e successivi aggiornamenti e viene divulgato alle Sezioni ed agli uffici CPA e USTIF.

f.to IL DIRETTORE
dr. ing. Attilio RABBONE