



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Dipartimento per i Trasporti, la Navigazione ed i Sistemi Informativi e Statistici
Direzione Generale Territoriale del Nord-Ovest
Ufficio Motorizzazione Civile di Torino

ORDINE DI SERVIZIO N. 20/2006 – 18° AGGIORNAMENTO
www.motorizzazione torino.it – Area Personale

Torino, 15 aprile 2013

OGGETTO: Attività di controllo con Centro Mobile di Revisione (CMR).

a) Premessa

Il presente Ordine di Servizio, viene proposto, alla luce del nuovo *Protocollo d'intesa tra il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e il Ministero dell'Interno del 14 luglio 2009* (nota ministeriale della Divisione 5 prot. n° 3405 del 4 febbraio 2013).

In sostanza, a seguito dell'applicazione del suddetto *protocollo d'intesa*, alle attuali uscite standard (otto al mese), se ne aggiungono ulteriori 12 coordinate trimestrali (cioè altre quattro uscite mensili), ne consegue che il Centro Mobile di Revisione, sarà utilizzato per 12 uscite mensili.

Quanto sopra comporta un notevole sforzo in relazione alle risorse umane da impegnare (36 operatori, di cui 24 tecnici e 12 amministrativi).

E' di tutta evidenza che l'impegno richiesto, aumenta le già note difficoltà di gestione del personale tali da rendere indispensabile l'utilizzo di tutto il Personale Tecnico in organico, anche quello che effettua una tipologia d'orario, cosiddetto "orario particolare".

Bisogna inoltre tener presente che un servizio "programmato" dalla sede Centrale, comprende sia giornate lunghe che giornate corte e non consente alcuna discrezionalità all'Ufficio, che di conseguenza deve necessariamente prevedere una maggiore e

completa turnazione, anche al fine di non gravare solo ed esclusivamente su Funzionari che effettuano l'orario standard.

Ne discende la necessità di dover utilizzare per le missioni in oggetto, anche i dipendenti che effettuano un orario "particolare", i quali comunque saranno preventivamente informati della circostanza e potranno rappresentare con ugual prontezza eventuali inderogabili esigenze personali e/ o familiari. Le ore effettuate oltre il normale orario individuale di lavoro, potranno essere compensate con uscite anticipate entro il mese di effettuazione, oppure essere richieste come banca ore o giornate di riposo.

b) Località di partenza

Per consentire una completa uniformità con quanto già in uso in altre Sedi UMC della DGT-Nord Ovest, ogni operatore potrà utilizzare esclusivamente per le uscite con il Centro Mobile di Revisione, il proprio mezzo di trasporto richiedendone come di prassi la specifica e preventiva autorizzazione.

In tal caso, occorre considerare, sempre in virtù dell'uniformità territoriale, quale località di partenza, per tutti i dipendenti, la sede dell'Ufficio e come distanza chilometrica, tra Torino (via Bertani) e Rondissone (Casello Autostradale) 130 km (andata e ritorno) ed un'ora di tempo di viaggio (riferita ad una sola tratta – es. andata o ritorno).

c) Pasto

Le località dove vengono effettuate le "uscite" del Centro Mobile di Revisione (attualmente Rondissone), sono collocate normalmente su tratti autostradali.

Pertanto i dipendenti incaricati, pur avendo diritto alla pausa pranzo, possono trovarsi in situazioni di disagio nel reperire un punto di ristoro nelle vicinanze; inoltre, l'utilizzo a turno del proprio mezzo di trasporto per raggiungere in un posto idoneo, comporterebbe difficoltà operative complesse (uscita dall'autostrada, nuovo ingresso sulla stessa, con ripetuti passaggi sui caselli e incremento di chilometri pro-capite), oltre all'impossibilità di lasciare incustodito anche per questioni di sicurezza, il Mezzo Centro Mobile di Revisione, posizionato sul tratto autostradale.

Ne consegue che, ricorrendo le condizioni previste dall'art. 30 commi 5 e 6 del CCNL 1998/2001, integrativo del CCNL Comparto Ministeri sottoscritto in data 16 febbraio 1999, i Funzionari preposti, possono richiedere come da allegato fac-simile, la corresponsione della somma forfetaria di € 25,82 lorde giornaliere.

Si comunica inoltre che il precedente O.d.S. n. 20/2006 – 17^ aggiornamento del 28 febbraio u.s. è da considerarsi abrogato.

Oooooo_____oooooO

Il presente Ordine di Servizio, viene distribuito secondo le modalità stabilite dall'Ordine di Servizio n° 5/2002 e n° 10/2009 e successivi aggiornamenti.

IL DIRETTORE
Dr. Ing. Ermanno MAGRI