



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Dipartimento per i Trasporti, la Navigazione, gli Affari Generali ed il Personale
Direzione Generale Territoriale del Nord-Ovest
Ufficio 3 – Motorizzazione Civile di Torino

**ORDINE DI SERVIZIO N.6/2015
AGGIORNAMENTO N.14
AVVISO ALL'UTENZA**
www.motorizzazione torino.it – Area Tecnica - Agenzie

Torino, 26/10/2016

**Oggetto: Operazioni di revisione veicoli in regime dell'art. 19 legge 870/86.
Competenza degli studi di consulenza.**

Si richiama l'attenzione degli Studi di consulenza interessati, nonché delle aziende di trasporto sul contenuto della circolare della Direzione Generale per la Motorizzazione prot. 22328 del 11/10/2016.

Con la suddetta circolare viene abrogata la precedente prot. n. 24482 del 22 ottobre 2015 e conseguentemente riacquista pieno vigore la circolare prot. n. 19753 del 7 agosto 2015, le cui istruzioni dovranno essere inderogabilmente applicate dal 31 ottobre 2016 con riferimento alle prenotazioni delle revisioni fuori sede da espletare a decorrere dal 1° dicembre 2016.

In sintesi si riportano i criteri da seguire nelle richieste future di sedute esterne alle sedi dell'Ufficio, comprendenti revisioni di parchi veicoli con massa > di 3,5 t. Considerati i tempi ristretti a disposizione, le prenotazioni delle revisioni a partire dal 1° dicembre p.v. impongono che le relative richieste che perverranno entro il 5 del mese di novembre debbano necessariamente rispondere ai requisiti richiesti.

La suddetta circolare prospetta 3 casi:

1. Sede attrezzata con attrezzature fisse o mobili dallo stesso soggetto intestatario dei veicoli
2. Sede attrezzata con attrezzature fisse o mobili da soggetto diverso dal o dagli intestatari dei veicoli, il quale soggetto non è uno Studio di consulenza
3. Sede attrezzata con attrezzature fisse o mobili da soggetto diverso dal o dagli intestatari dei veicoli, il quale soggetto è anche uno Studio di consulenza

Nel caso 1, le richieste possono essere presentate direttamente dall'intestatario dei veicoli oppure per il tramite di uno Studio di consulenza secondo le modalità del "prenota revisione".

Nel caso 2, le richieste possono essere presentate direttamente dall'intestatario dei veicoli (evidentemente questa eventualità è valida quando il richiedente è unico) oppure per il tramite di uno Studio di consulenza quando sono veicoli di diversi intestatari secondo le modalità del " prenota revisione ". Quest'ultimo è il caso di sede costituita da un'officina di riparazione.

Nel caso 3, deve valere il seguente vincolo: gli Studi di consulenza devono essere diversi (identificati con diversi codice agenzia). Lo Studio di consulenza che attrezza la sede può operare anche fuori dall'ambito provinciale, viceversa lo Studio di consulenza che accede al " prenota revisione " deve necessariamente avere la sede nell'ambito territoriale di competenza.

Si chiarisce che il richiedente la seduta deve essere lo stesso soggetto che si fa carico della richiesta, delle spese di indennità di missione e straordinario e delle prenotazioni delle revisioni secondo le modalità del " prenota revisione ".

Alla luce di quanto sopra tutti i soggetti interessati ai quali la presente è indirizzata, dovranno far pervenire una dichiarazione di atto notorio di cui all'allegato 1.

Gli Studi di consulenza che mettono a disposizione la sede attrezzata dovranno produrre una dichiarazione di atto notorio di cui all'allegato 2 singolarmente per ogni sede.

L'Ufficio si riserva la facoltà di richiedere in qualsiasi momento la documentazione atta a dimostrare quanto dichiarato.

Il presente viene distribuito secondo le modalità previste dagli Ordini di servizio n. 5/02 e n. 10/09 e rispettivi aggiornamenti.

Il Capo Area 3
dr. ing. V. Addati

Il Direttore
dr. Ing. Attilio Rabbone