



MINISTERO delle INFRASTRUTTURE e dei TRASPORTI

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI TERRESTRI, LA NAVIGAZIONE, PERSONALE E AFFARI GENERALI

DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-OVEST

UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE DI TORINO

COMUNICAZIONE INTERNA N. 36/2015 (www.motorizzazione torino.it Area Personale)

Torino, 17/12/2015

OGGETTO: Chiusura annuale gestione stampati – Anno 2015.

Con nota prot.28282/01.22.02/RU del 9/12/2015 il Magazzino Centrale Stampati – Div.4 – Direzione Generale per la Motorizzazione, ha dettato a tutti gli uffici gli adempimenti connessi alla chiusura annuale della gestione stampati con procedura informatizzata.

Alla luce dei contenuti della nota di cui sopra, tutti gli uffici interessati, anche per il tramite dei funzionari già individuati (e del caso sostituiti nell'incarico come da Organigrammi successivi) con l'Ordine di Servizio n.26/2007 Aggiornamento n. 1 del 26/3/2010, dovranno trasmettere al Consegnatario Magazzino Stampati entro e non oltre il 8/1/2016 quanto segue:

- Scarico di tutta la modulistica e delle targhe, utilizzando i Mod.DTT 016 relativi al mese di dicembre 2015.
- Giacenza residua, sia della modulistica che delle targhe, alla data del 31/12/2015.

I Capi Area interessati, dovranno verificare il rispetto delle tempistiche sopra indicate, incaricando laddove necessari, funzionari della propria Area diversi da quelli indicati nel suddetto O.d.S. 21/2007, in caso di assenza programmata di quelli di norma incaricati. I Capi Area dovranno fornire assicurazione allo scrivente di aver ottemperato alla consegna di quanto sopra nei termini previsti entro e non oltre il 11/1/2015, tramite mail all'indirizzo direzione_upto@mit.gov.it.

La presente viene distribuita secondo le modalità stabilite dall'Ordine di Servizio n. 5/2002 e n.10/2009 e successivi aggiornamenti.

f.to IL DIRETTORE
Dr.ing. Attilio Rabbone