



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Dipartimento per i Trasporti, la Navigazione, gli Affari Generali e il Personale
Direzione Generale Territoriale del Nord-Ovest
Ufficio Motorizzazione Civile di Torino

COMUNICAZIONE INTERNA N. 29

(Avviso per i dipendenti tramite il sito "motorizzazionetorino.it - Area Personale")

Torino, 27 ottobre 2015

OGGETTO: Cambio profilo professionale del personale appartenente ai ruoli del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Con Circolare prot. n. 0056916 del 23/10/2015, il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, in applicazione all'art. 16 del C.C.N.L. 2006/2009 – "Flessibilità tra i profili all'interno dell'area – con cui si consente all'interno dell'Area "...il passaggio tra i profili diversi, a parità di livello di accesso ed a condizione che i richiedenti siano in possesso dei requisiti culturali e professionali previsti per l'accesso al profilo..." ha disposto che, su domanda, il dipendente interessato ed in possesso dei requisiti previsti, possa essere inquadrato in un profilo professionale diverso rispetto a quello di appartenenza.

La circolare in argomento e il nuovo ordinamento professionale, istituito dal Contratto Integrativo al C.C.N.L. 2006/2009 e tutti gli allegati sono consultabili e scaricabili sul sito del Ministero all'indirizzo : www.mit.gov.it – Spidernet -.

Le domande possono essere inoltrate al Direttore dell'Ufficio di appartenenza entro 15 giorni dalla data di pubblicazione della circolare in argomento sul sito istituzionale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, utilizzando il Modello 1.

Nel far presente che è ammessa la presentazione di una sola domanda e per un solo profilo professionale e che, nel caso in cui prima dell'emanazione della circolare in argomento siano state inoltrate già domande di cambio profilo, esse dovranno essere riproposte con le modalità e i tempi indicati, si sottolinea che è fondamentale essere in possesso del titolo di studio specificamente previsto per l'accesso al profilo richiesto.

I dipendenti inquadrati nel profilo di "Ausiliario" fascia economica F1, F2, F3 non possono presentare domanda in quanto non è previsto alcun altro profilo professionale nella Prima Area.

I dipendenti inquadrati nel profilo di "Addetto Amministrativo" e "Addetto Tecnico" possono presentare domanda solo per passare dal primo profilo all'altro e viceversa e non possono presentare domanda per "Assistente Amministrativo", "Assistente Informatico", "Assistente Geometra" e "Assistente Tecnico", in quanto tali profili, pur essendo presenti nella Seconda Area, hanno fasce retributive iniziali di accesso diverse.

Il Direttore dell'Ufficio di appartenenza dovrà redigere un'attestazione che indichi l'idoneità del dipendente a svolgere le mansioni proprie del profilo professionale richiesto e se il passaggio di profilo richiesto dal dipendente corrisponde alle esigenze di servizio.

Entro 45 giorni successivi al termine di trasmissione delle domande da parte dei Direttori degli Uffici, la Direzione Generale del Personale e degli Affari Generali del superiore Ministero provvederà a trasmettere l'elenco delle domande, in regola con i requisiti, a ciascuna Struttura di livello Dirigenziale Generale che dovrà valutare, sulla base delle prerogative previste dall'art. 5, c.2, d.lgs 165/2001 se l'attuazione di tutti i cambi di profili richiesti al suo interno garantisca l'operatività complessiva della Struttura stessa.

Sulla base di tali valutazioni la Direzione Generale del Personale e degli Affari Generali del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti disporrà i provvedimenti di cambio di profilo.

La suddetta Direzione Generale del Personale e degli Affari Generali del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti darà espressa comunicazione motivata ai dipendenti la cui domanda di cambio profilo non sia stata accolta.

Le istanze dei dipendenti che abbiano in corso un contenzioso con l'Amministrazione in relazione a procedure di doppio salto o relativamente a progressioni economiche, potranno essere prese in considerazione esclusivamente al termine del contenzioso in atto.

-----0-----

La presente Comunicazione Interna, viene distribuita secondo le modalità stabilite dall'Ordine di Servizio n° 5/2002 e n° 10/2009 e successivi aggiornamenti, e pubblicata sul sito internet www.motorizzazione torino.it – “**Area per il Personale**”.

CUO Area 1 Personale
M. Giovenco

f.to IL DIRETTORE
Dr. Ing. Attilio Rabbone