



## *Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

Dipartimento per i Trasporti, la Navigazione ed i Sistemi Informativi e Statistici  
Direzione Generale Territoriale del Nord-Ovest  
Ufficio Motorizzazione Civile di Torino

### COMUNICAZIONE INTERNA N. 29/2013

(Avviso per i dipendenti tramite il sito "motorizzazionetorino.it - Area Personale")

Torino, 20/12/2013

**OGGETTO: Giro posta.**

Vengono segnalati al Direttore con sempre maggior frequenza, difformità relative all'orario di svolgimento dell'incarico di cui all'oggetto.

A questo proposito, al fine di evitare disagi e/o problematiche che potrebbero apportare conseguenze sia amministrative che disciplinari, si rammentano le disposizioni già precedentemente emanate con Comunicazione Interna n° 4/2005 ed opportunamente aggiornate secondo la nuova organizzazione dell'ufficio.

*Il turno denominato "giro posta" si effettuerà nelle giornate di lunedì, mercoledì e venerdì e verrà pubblicato sul turno giornaliero.*

*Il personale all'uopo individuato è incaricato di effettuare esclusivamente la consegna della posta in partenza all'ufficio postale di via Gaidano nelle giornate sopra citate, mentre nelle giornate di lunedì e mercoledì provvederà anche alla consegna e/o ritiro di documenti per il PRA di Torino, in accordo con i funzionari dello Sportello 1 o direttamente con il Capo Area Immatricolazioni.*

**Si dispone che il suddetto "giro posta", non possa avere inizio prima delle ore 12.00.**

*Ogni altra esigenza (Giudici di Pace, Avvocatura dello Stato, Ragioneria, ecc.) dovrà essere segnalata preventivamente all'USD che provvederà a disporre che il personale individuato nel turno, possa effettuare il "giro posta" in orari diversi.*

I funzionari incaricati al turno di che trattasi, sia al momento dell'uscita che al rientro dovranno badgiare tramite il rilevatore di presenza causalizzando "permesso di servizio".

Si raccomanda una puntuale applicazione delle disposizioni sopra impartite.

I Capi Area, dovranno aver cura di vigilare sulla corretta applicazione della presente Comunicazione Interna e segnalare al Direttore, per il tramite dell'USD, le eventuali irregolarità riscontrate e/o la mancata attuazione.

-----0-----

La presente Comunicazione Interna, viene distribuita secondo le modalità stabilite dall'Ordine di Servizio n° 5/2002 e pubblicata sul sito internet [www.motorizzazione torino.it](http://www.motorizzazione torino.it) – **“Area per il Personale”**.

IL CAPO AREA 1  
Ing. Antonio SACCO

f.to IL DIRETTORE  
Dr. Ing. Ermanno Magri