



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*  
*Dipartimento per i Trasporti e la Navigazione, gli Affari Generali ed il Personale*  
*Direzione Generale Territoriale del Nord-Ovest*  
*UFFICIO 3 - Motorizzazione Civile di Torino*  
*Ufficio Pensionistico di Riferimento per il Piemonte*

**COMUNICAZIONE INTERNA N. 27 /2017**  
**II° Aggiornamento**  
**(Avviso per i dipendenti tramite il sito "motorizzazionetorino.it - Area Personale")**

Torino, 27/03/2018

**OGGETTO: Contributi pensionistici dovuti alle Gestioni Pubbliche**  
**Richiesta documentazione e Variazione Posizione Assicurativa.**

In relazione all'allegata comunicazione DGT NORD OVEST prot. n. 0013719 del 15/02/2018, si ribadisce la necessità che ogni interessato, soprattutto i dipendenti prossimi al pensionamento, presentino direttamente all'INPS con procedure online, l'eventuale " Richiesta di Variazione Posizione Assicurativa ( RVPA) ".

La RVPA è lo strumento partecipativo attraverso il quale l'iscritto alla Gestione Dipendenti Pubblici, beneficiario della prestazione pensionistica, deve far rilevare le inesattezze e gli errori della propria situazione previdenziale contenuti " nell'Estratto Conto Informativo".

A tal fine si precisa che i decreti di riscatto, di ricongiunzione periodi di lavoro presso privati, di computo dei servizi presso altre Amministrazioni, dovrebbero essere già stati notificati agli interessati a suo tempo, tuttavia per richiedere copia di tutta la documentazione necessaria e/o quella di cui non si è più in possesso, si può inoltrare email alle competenti Divisioni Ministeriali :

- Ufficio Matricola: [div2.dgp@mit.gov.it](mailto:div2.dgp@mit.gov.it) oppure [matrcarci.dgpdv2@mit.gov.it](mailto:matrcarci.dgpdv2@mit.gov.it) per copia Foglio Matricolare;
- Trattamento Economico del Personale /NOIPA : [mit.noipa@mit.gov.it](mailto:mit.noipa@mit.gov.it) per modelli 101/CUD/CU;

ed all'Ufficio Pensionistico per il Piemonte: [pensioni.upto@mit.gov.it](mailto:pensioni.upto@mit.gov.it)

Per eventuali chiarimenti, il personale anche quello in Sede, può inviare " richiesta di ascolto" come da fac simile (All.1) compilato in ogni sua parte, sempre all'indirizzo email : [pensioni.upto@mit.gov.it](mailto:pensioni.upto@mit.gov.it)

E' di tutta evidenza che l'Ufficio preposto, in considerazione dell'unica risorsa umana attualmente incaricata, concerterà ed individuerà con lo scrivente, le priorità di evasione delle istanze dettate dall'urgenza ( dipendenti più anziani o prossimi a pensione).

Anche per quanto riguarda la richiesta del dipendente di RVPA, una volta inviata all'INPS, è opportuno darne notizia all'Ufficio Pensionistico competente, inoltrandone copia sempre via email.

-----0-----

*La presente Comunicazione Interna, viene distribuita secondo le modalità stabilite dall'Ordine di Servizio n° 5/2002 e n° 10/2009 e successivi aggiornamenti, inoltre viene inviata ai Responsabili delle Sezioni afferenti a questo Ufficio per diffusione al Personale.*

*Funzionario Amministrativo Contabile*  
*Angela SOLA*

f.to *IL DIRETTORE*  
*dr. ing. Attilio Rabbone*