



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Dipartimento per i Trasporti, la Navigazione, gli Affari Generali e il Personale
Direzione Generale Territoriale del Nord-Ovest
Ufficio Motorizzazione Civile di Torino
DIRETTORE

COMUNICAZIONE INTERNA N. 24/2016

www.motorizzazione torino.it

Area Personale – Area Autoscuole – Area Agenzie

Torino, 27/9/2016

OGGETTO: **Articolo 19 della legge 870/1986. Riduzione a 4 ore della durata degli esami e delle operazioni tecniche pomeridiane da effettuarsi presso la sede dei privati. Effettuazione di sedute di 3 ore nei pomeriggi di martedì e giovedì.**

A seguito di una recente Assemblea del personale, le OO.SS. e la R.S.U., hanno rappresentato allo scrivente, la richiesta di ridurre la durata degli esami e delle operazioni tecniche, effettuate ai sensi dell'articolo 19 della legge 870/1986, da cinque ore a quattro.

Alla luce di quanto sopra, considerate le motivazioni a sostegno della suddetta richiesta, si dispone che, **a far data dal 1° novembre 2016**, i nastri operativi (sia delle sedute d'esame che delle operazioni tecniche), relativi ai pomeriggi delle giornate corte (lunedì, mercoledì e venerdì), siano correlati a quattro ore e non più a cinque.

Pertanto, a titolo d'esempio, una seduta d'esami di patenti di categoria "A/B", nei pomeriggi delle giornate corte, avrà a verbale n° 6 candidati, mentre una d'esami di patenti di categoria superiore, ne avrà 4.

Per compensare l'accumulo di sedute che viene a verificarsi, a seguito della riduzione del nastro operativo, verranno assegnate delle sedute di tre ore, con partenza dalla sede dell'Ufficio, nei pomeriggi di martedì e giovedì, a seconda dell'esigenza dell'ufficio.

Tali sedute, avranno n° 4 candidati a verbale per le patenti di categoria "A/B" e n° 3 candidati per patenti di categoria superiore.

Per quanto concerne le sedute tecniche, che continueranno ad essere coadiuvate dal collaboratore, seguiranno ad attuarsi i criteri già adottati, fermo restando che le slot, dovranno essere correlate al nuovo orario (pertanto a quattro ore più una relativa al collaboratore).

Si coglie l'occasione per rammentare al personale un'importante operazione da attuare nel sistema denominato AGINET, al momento dell'inserimento della missione; qualora per il trasferimento presso la sede del privato, non venga utilizzato il mezzo proprio, al momento dell'inserimento della trasferta, dovrà essere azzerato il campo "km".

Oooooo_____oooooO

La presente Comunicazione Interna, viene distribuita secondo le modalità stabilite dall'Ordine di Servizio n° 5/2002 e n° 10/2009 e successivi aggiornamenti ed avrà decorrenza dal **1° novembre 2016**.

F.to IL DIRETTORE
Dr. Ing. Attilio RABBONE