



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Dipartimento per i Trasporti, la Navigazione, gli Affari Generali e il Personale
Direzione Generale Territoriale del Nord-Ovest
Ufficio Motorizzazione Civile di Torino
DIRETTORE

COMUNICAZIONE INTERNA N. 8/2017 – Primo Aggiornamento www.motorizzazione torino.it Area Personale - Autoscuole – Agenzie

Torino, 21 aprile 2017

OGGETTO: Rinnovo patenti nautiche di utenti residenti fuori provincia. Chiarimento. Sostituzione integrale della Comunicazione Interna n° 8/2017.

Il presente Aggiornamento sostituisce integralmente la Comunicazione Interna n° 8/2017.

Questa ha lo scopo di fornire un chiarimento in merito all'attività di consulenza da parte delle Scuole Nautiche.

La nota ministeriale prot. n° 17813 del 18 ottobre 2013 della Direzione Generale per il Trasporto Marittimo e via d'acque interne, su apposito quesito formulato dall'ex Provincia di Torino, ha chiarito quanto segue:

- L'attività delle Scuole Nautiche è limitata all'insegnamento ed alla presentazione delle domande per gli esami, escludendo quindi le attività successive al conseguimento della patente;
- Nulla osta allo svolgimento delle pratiche successive al conseguimento della patente nautica, da parte delle Scuole Nautiche o Autoscuole, qualora esse siano anche abilitate all'esercizio dell'attività di consulenza di cui alla legge n° 264/1991.

Pertanto, a seguito del chiarimento in questione, si ripropone la Comunicazione Interna n° 8/2017, quale Primo Aggiornamento nel seguente modo.

La presente fa seguito ad un recente episodio, riguardante una richiesta di rinnovo di patente nautica da parte di un utente residente in località distante dall'Ufficio della Motorizzazione Civile di conseguimento della patente stessa.

La situazione, purtroppo è generalizzata, in quanto tali tipologie di patenti non sono ancora inserite in un sistema meccanizzato; pertanto, l'utente, suo malgrado, si trova costretto a rivolgersi, seppure in forma indiretta, all'Ufficio di prima emissione.

Alla luce di ciò, anche al fine di uniformare la procedura tra le varie Sezioni dell'Ufficio 3, si ritiene di procedere nel seguente modo.

*L'utente, direttamente o per il tramite di un utente organizzato (Studio di Consulenza, **Autoscuola** o Scuola Nautica, **queste ultime due se autorizzate all'attività di consulenza ai sensi della legge 264/1991**), può inoltrare la richiesta a mezzo posta.*

La richiesta deve contenere la seguente documentazione:

- *Istanza, in duplice copia, redatta su apposito modello (allegato G) da presentare all'Ufficio di Primo Rilascio;*
- *Patente Nautica in originale;*
- *Certificato medico in bollo, conforme all'annesso 1 del Decreto Interministeriale 29 luglio 2008, n.146;*
- *Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei requisiti morali previsti dall'articolo 37 del Decreto Interministeriale 29 luglio 2008, n.146;*
- *Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;*
- *Fotocopia del codice fiscale;*
- *Nota d'incarico all'utente organizzato (se presentato attraverso quest'ultimo);*
- *Attestazione di versamento di 16 euro sul c/c n° 4028 (imposta di bollo per istanza).*

Oltre alla documentazione di rito, sopra esplicitata, dovrà essere allegato quanto segue:

- a) *una busta precompilata nella parte relativa al destinatario e nella parte relativa al mittente venga apposta: Ufficio Motorizzazione Civile di TORINO – Sezione di _____ (caso che ricorre) - via _____ – C.A.P.: _____ Luogo: _____; tale busta dovrà essere di dimensioni tali da contenere documento in formato A4 e dovrà essere preaffrancata ad uso “ASSICURATA”;*
- b) *Modello postale 22 A (Modello di accettazione assicurata) precompilato con i dati di cui sopra;*
- c) *Un recapito di indirizzo di posta elettronica, al fine di accelerare il procedimento amministrativo in caso di interlocutorie integrative.*

Oooooo_____oooooO

La presente Comunicazione Interna, viene distribuita secondo le modalità stabilite dall'Ordine di Servizio n° 5/2002 e n° 10/2009 e successivi aggiornamenti; per le Sezioni viene inviata alle medesime per applicazione.

La Comunicazione Interna n° 8/2017 è abrogata.

UFFICIO DI SUPPORTO
Ing. Antonio SACCO

F.TO IL DIRETTORE
Dr. Ing. Attilio RABBONE