



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Dipartimento per i Trasporti, la Navigazione, gli Affari Generali e il Personale
Direzione Generale Territoriale del Nord-Ovest
Ufficio Motorizzazione Civile di Torino

COMUNICAZIONE INTERNA N. 3/2015
Pubblicata sul sito www.motorizzazione torino.it
Area Agenzie - Autoscuole

Torino, 16/2/2015

OGGETTO: Delega per consegna documentazione relative ad operazioni gestite con procedura "STA".

Con nota 2533 del 02/02/2015 viene richiamata la circolare prot. n. 18892 del 18 luglio 2013 con la quale è stato chiarito che gli Studi di consulenza automobilistica, nella consegna delle documentazioni inerenti le operazioni di motorizzazione effettuate con procedura "STA" entro il termine previsto dall'art. 5, comma 2, del d.P.R. n. 358/2000 possono avvalersi, per delega, di altri studi di consulenza; come da fac-simile allegato.

Al riguardo, nel sottolineare che la predisposizione delle procedure di "dematerializzazione" delle documentazioni in parola è stata ormai ultimata, **al solo fine di consentire agli Studi di consulenza interessati di adottare le necessarie iniziative organizzative utili per l'utilizzo delle procedure medesime**, si ravvisa l'opportunità di prorogare sino al **31 marzo 2015** le istruzioni impartite con la richiamata circolare del 18 luglio 2013, consentendo sino alla predetta data la possibilità che le documentazioni possano essere consegnate agli sportelli degli UMC anche per il tramite dei titolari o dei dipendenti di altri Studi di consulenza all'uopo delegati.

Pertanto, lo si rammenta:

- i titolari degli Studi di consulenza interessati debbono preventivamente produrre all'UMC una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà nella quale sono indicate le generalità delle persone delegate, la denominazione e la sede dei rispettivi Studi di consulenza presso cui svolgono la propria attività;
- la delega, comprovata con la predetta dichiarazione sostitutiva, può essere rilasciata unicamente dagli Studi di consulenza abilitati allo "STA";
- possono essere delegati unicamente i titolari, od i loro dipendenti, di Studi di consulenza, anche non abilitati allo "STA", in possesso di "codice agenzia" rilasciato dall'UMC presso il quale dovrà essere effettuata la consegna delle documentazioni;

- la delega può riguardare esclusivamente la consegna delle documentazioni relative alle operazioni di motorizzazione effettuate con procedura "STA" dallo Studio di consulenza delegante.

Quindi lo Studio di consulenza che opta per l'opportunità di delega ad altra agenzia può recarsi presso la Segreteria dell'area2 per lasciare la delega in oggetto. Alla stessa verrà rilasciata una fotocopia vistata del fac-simile qui allegato e correttamente compilato.

La presente viene distribuita secondo le modalità previste dall'O.d.S. n.5/02 e e n.10/2009 e successivi aggiornamenti.

Capo Area
Spadone ing. Antonio

f.to IL DIRETTORE
dr.ing. Attilio RABBONE

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
resa ai sensi dell'art. 47, d.P.R. n. 445/2000

Il/la sottoscritto/a, nato/a a il e residente a in Via/Piazza consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalle false dichiarazioni (artt. 75 e 76 del d.P.R. n. 445/2000),

dichiara:

- di essere [1] della impresa /società di consulenza automobilistica [2] con sede in - codice agenzia
- di essere abilitata quale "Sportello telematico dell'automobilista" ai sensi del d.P.R. n. 358/2000;
- di aver dato delega a:

Nome e Cognome	Qualità [3]	Studio di consulenza [4]	Codice Agenzia

per la consegna, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del d.P.R. n. 358/2000 delle documentazioni inerenti le operazioni di motorizzazione espletate con procedura STA.

(data)

Firma del richiedente [5]

.....

NOTE

[1]

Indicare la qualità o la carica in base alla quale il dichiarante è munito del potere di agire in nome e per conto dell'impresa o della società di consulenza

[2]

Indicare per esteso la denominazione dello Studio di consulenza e la ragione sociale dell'impresa o della società

[3]

Indicare la qualità o la carica rivestita nell'ambito dell'impresa o della società di consulenza (titolare, amministratore, dipendente, ecc.)

[4]

Indicare per esteso la denominazione dello Studio di consulenza e la ragione sociale dell'impresa o della società e l'indirizzo della relativa sede

[5]

La firma non deve essere autenticata ma va allegata la fotocopia di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità