

MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI
DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE,
GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
Direzione generale per la motorizzazione
Divisione 5

Prot. n. 2533

Roma, 2 febbraio 2015

OGGETTO:

Consegna documentazione relative ad operazioni gestite con procedura "STA".

Si fa seguito alla circolare prot. n. 18892 del 18 luglio 2013 (2) evidenziando che continuano a pervenire a questa Direzione Generale segnalazioni in merito a difficoltà operative, da parte degli Studi di consulenza automobilistica, nella consegna delle documentazioni inerenti le operazioni di motorizzazione effettuate con procedura "STA" entro il termine previsto dall'art. 5, comma 2, del d.P.R. n. 358/2000 (1).

Al riguardo, nel sottolineare che la predisposizione delle procedure di "dematerializzazione" delle documentazioni in parola è stata ormai ultimata, **al solo fine di consentire agli Studi di consulenza interessati di adottare le necessarie iniziative organizzative utili per l'utilizzo delle procedure medesime**, si ravvisa l'opportunità di prorogare sino al **31 marzo 2015** le istruzioni impartite con la richiamata circolare del 18 luglio 2013 (2), consentendo sino alla predetta data la possibilità che le documentazioni possano essere consegnate agli sportelli degli UMC anche per il tramite dei titolari o dei dipendenti di altri Studi di consulenza all'uopo delegati.

Pertanto, lo si rammenta:

- i titolari degli Studi di consulenza interessati debbono preventivamente produrre all'UMC una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà nella quale sono indicate le generalità delle persone delegate, la denominazione e la sede dei rispettivi Studi di consulenza presso cui svolgono la propria attività;
- la delega, comprovata con la predetta dichiarazione sostitutiva, può essere rilasciata unicamente dagli Studi di consulenza abilitati allo "STA";
- possono essere delegati unicamente i titolari, od i loro dipendenti, di Studi di consulenza, anche non abilitati allo "STA", in possesso di "codice agenzia" rilasciato dall'UMC presso il quale dovrà essere effettuata la consegna delle documentazioni;
- la delega può riguardare esclusivamente la consegna delle documentazioni relative alle operazioni di motorizzazione effettuate con procedura "STA" dallo Studio di consulenza delegante.

IL DIRETTORE GENERALE
arch. Maurizio Vitelli

NOTE Come noto, il DPR n. 358/2000 ha previsto che la documentazione cartacea delle pratiche in regime STA debba essere presentata presso l'UMC competente per territorio entro le 24 ore successive all'espletamento della pratica per via telematica, pena l'annullamento della pratica stessa.

Le procedure di "dematerializzazione", cioè l'eliminazione di tale documentazione in formato cartaceo sono ormai ultimate.

Al solo fine di consentire agli Studi di consulenza interessati di adottare le necessarie iniziative organizzative per l'utilizzo delle procedure medesime, viene prorogato al 31.3.2015 il termine del 31.12.2014, già fissato con la richiamata circolare 18.7.2013 prot. 18892.

La predetta documentazione potrà essere consegnata agli UMC anche da soggetti di altri Studi di consulenza muniti di apposita delega, come già avviene attualmente.

MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI
DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE
ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
Direzione generale per la motorizzazione
Divisione 5

Prot. n. 18892

Roma, 18 luglio 2013

OGGETTO:

Consegna documentazione relative ad operazioni gestite con procedura "STA".

Pervengono a questa Direzione Generale segnalazioni in merito a difficoltà operative, da parte degli Studi di consulenza automobilistica, nella consegna delle documentazioni inerenti le operazioni di motorizzazione effettuate con procedura "STA" entro il termine previsto dall'art. 5, comma 2, del d.P.R. n. 358/2000 (1).

Al riguardo, nell'evidenziare come il predetto termine non sia suscettibile di deroga in via meramente amministrativa, si ritiene tuttavia di poter consentire, nelle more dell'operatività delle procedure di dematerializzazione delle documentazioni in parola, che la consegna delle stesse agli sportelli degli UMC sia effettuata anche per il tramite dei titolari o dei dipendenti di altri Studi di consulenza all'uopo delegati.

Pertanto, si dispone che i titolari degli Studi di consulenza interessati debbono preventivamente produrre all'UMC una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà nella quale sono indicate le generalità delle persone delegate, la denominazione e la sede dei rispettivi Studi di consulenza presso cui svolgono la propria attività (v. All. 1).

Al riguardo, si precisa che:

-
la delega, comprovata con la predetta dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, può essere rilasciata unicamente dagli Studi di consulenza abilitati allo "STA";

-
possono essere delegati unicamente i titolari, od i loro dipendenti, di Studi di consulenza, anche non abilitati allo "STA", in possesso di "codice agenzia" rilasciato dall'UMC presso il quale dovrà essere effettuata la consegna delle documentazioni;

-
la delega può riguardare esclusivamente la consegna delle documentazioni relative alle operazioni di motorizzazione effettuate con procedura "STA" dallo Studio di consulenza delegante.

Nel ribadire che la presente circolare persegue il solo scopo di agevolare, in via transitoria, l'adempimento di quanto prescritto dall'art. 5, comma 2, del d.P.R. n. 358/2000 (1), si dispone altresì che le descritte istruzioni saranno applicabili sino a quando non sarà concretamente operativa la procedura di dematerializzazione delle documentazioni a corredo delle operazioni gestite con procedura "STA" e comunque non oltre il **31 dicembre 2014**.

f.to IL DIRETTORE GENERALE

arch. Maurizio Vitelli

Allegato 1 alla circolare 18.7.2013 prot. n. 18892

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
resa ai sensi dell'art. 47, d.P.R. n. 445/2000

Il/la sottoscritto/a, nato/a a il e
residente a in Via/Piazza consapevole delle
responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalle false dichiarazioni (artt. 75
e 76 del d.P.R. n. 445/2000),

dichiara:

- di essere [1] della impresa /società di consulenza automobilistica [2] con sede in - codice agenzia
- di essere abilitata quale "Sportello telematico dell'automobilista" ai sensi del d.P.R. n. 358/2000;
- di aver dato delega a:

Nome e Cognome	Qualità [3]	Studio di consulenza [4]	Codice Agenzia

per la consegna, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del d.P.R. n. 358/2000 delle documentazioni inerenti le operazioni di motorizzazione espletate con procedura STA.

(data)

Firma del richiedente [5]

.....

NOTE

[1]

Indicare la qualità o la carica in base alla quale il dichiarante è munito del potere di agire in nome e per conto dell'impresa o della società di consulenza

[2]

Indicare per esteso la denominazione dello Studio di consulenza e la ragione sociale dell'impresa o della società

[3]

Indicare la qualità o la carica rivestita nell'ambito dell'impresa o della società di consulenza (titolare, amministratore, dipendente, ecc.)

[4]

Indicare per esteso la denominazione dello Studio di consulenza e la ragione sociale dell'impresa o della società e l'indirizzo della relativa sede

[5]

La firma non deve essere autenticata ma va allegata la fotocopia di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità

NOTE 02/02/2015 Il termine del 31.12.2014 è stato prorogato al 31.3.2015 con circolare MIT 2.2.2015 prot. 2533.